



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 4 / 2021 - SOF (11.00.46.38)

Nº do Protocolo: 23074.106745/2021-16

João Pessoa-PB, 20 de Outubro de 2021

Ata da primeira reunião ordinária da Gestão do Contrato UFPB/SOF nº 010/2021

Data e Local: 20/10/2021, Gabinete SOF, às 09h.

Pauta:

Apresentação da equipe de gestão e fiscalização;
Obrigações contratuais;
Mecanismos de fiscalização;
Estratégias para execução do objeto;

Descrição das atividades:

1. Verificada a presença da maioria absoluta dos membros interessados, a reunião teve início às 14h, uma vez que o cumprimento da hora inicialmente agendada foi impossibilitado pelo atraso dos representantes da empresa. A remarcação se deu para as 11h, 11h20 e finalmente para as 14h. A presença dos participantes está registrada em lista de presença anexa. A reunião foi conduzida por Nicolle Salles da Costa, Superintendente de Orçamento e Finanças.
2. A priori, enquanto aguardavam a presença do representante da SINFRA o diretor do CA, o professor Euler Cassio Tavares de Macedo, procedeu a explanação acerca da situação atual do prédio objeto de conclusão da obra, informando estágio de execução paralisada há cerca de sete anos, e expectativas com a concretização do objeto contratual.
3. Foi explanado, inicialmente, a atual composição das superintendências, após dissolução da Prefeitura Universitária, para que a empresa tome ciência de que as envolvidas são SINFRA e SOF. Foram apresentadas por parte da Gestão do Contrato, a todos os participantes, a equipe de fiscalização e operacionalização dos serviços. O início das obras, mediante ordem de serviço, se dará em meados de novembro após desocupação da área por parte da UFPB.
4. Foram discutidas entre os representantes da empresa contratada e a gestão de contratos, as principais cláusulas contratuais, dentre elas, cumprimento do objeto, sanções, pagamentos de fatura, apresentação da documentação para pagamento com antecedência, reequilíbrio e possibilidade de aditivos para eventuais acréscimos de insumos, sendo que o engenheiro e fiscal técnico Valkisfran Lira de Brito evidenciou que não há chances de alterações maiores do que consta no certame licitatório. Também foi informado que o custeio da obra se dará através de quatro notas de empenho, sendo duas da UFPB e duas de emendas parlamentares, onde as notas de emendas serão utilizadas prioritariamente. Nicolle ainda informou que na reunião inicial se dá a assinatura do contrato, e que como desta vez a assinatura se deu de maneira digital, o encontro busca promover a socialização de todos os atores envolvidos.
5. Foram apresentadas por parte do proprietário legal da empresa, o Sr. Paulo Eduardo Vasconcelos Cunha e o Sr. Ernesto Costa e Silva Gurgel do Amaral, preposto legal, as experiências anteriores da empresa em órgãos federais, e discutida pelos participantes as estratégias necessárias para execução do contrato a UFPB. O engenheiro e fiscal de contrato Valkisfran Lira de Brito questionou se os engenheiros *in loco* serão os mesmos apresentados no projeto básico, e se as equipes seriam locais ou trazidas de fora. Foi dito pelo Sr. Paulo Eduardo que os responsáveis técnicos serão os mesmos, porém não presentes *in loco*, e que todos os envolvidos na execução possuem expertise para desenvolvimento do projeto. Estará no local o preposto, o Sr. Esneosto, que é capacitado e está na empresa desde 2012. Valkisfran Lira demonstrou preocupação com a leitura processual da obra, porém os aspectos foram discutidos na reunião de forma a deixar claro o vínculo ao instrumento convocatório (edital e projeto básico).

Tendo sido discutidos os principais pontos da pauta proposta, a reunião foi encerrada às 14h45. Equipe técnica e empresa contratada seguiram para conhecer o local da obra.

(Assinado digitalmente em 21/10/2021 14:35)

ANDREA MARIANA DE GOES MARTINS DUMARESQ
SECRETARIO EXECUTIVO
Matrícula: 1033529

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 15:31)

NICOLLE SALES DA COSTA
SUPERINTENDENTE
Matrícula: 2386238

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: 4, ano: 2021, documento(especie): ATA, data de emissão: 20/10/2021 e o código de verificação: 54459882fd