



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Ata n.º 004/2021-PROPLAN

1 Ata da primeira reunião da Comissão para redimensionamento do quantitativo de Unidades de
2 Administração de Serviços Gerais (UASGs) da UFPB, instituída pela Portaria n.º
3 034/GR/R/UFPB, de 5 de janeiro de 2021, realizada no dia 28 de janeiro de 2021, às nove horas,
4 na sala de reuniões da SODS, no 1º andar do prédio da Reitoria da Universidade Federal da
5 Paraíba, em João Pessoa. **Reuniram-se** o Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento
6 (Proplan), Paulo de Tarso Costa Henriques, como presidente da comissão, e os seguintes
7 membros: Ana Patrícia Guedes de Souza, Carlos Octaviano de Medeiros Mangueira, Edilean
8 Kleber da Silva Bejarano Aragón, Fernando Antônio Bezerra da Costa Júnior, Frederico
9 Monteiro Neves e Neves, Hallilson Cosmo de Melo, Idácio Rodrigues Barreto Pessoa, José
10 Roberto Pereira Herculano, Lucian Hendyo Max Pereira, Natúcia Santos da Silva, Renata Paes
11 de Barros Câmara e Rubens Alberto Falcão Ferreira. **Justificaram sua ausência** os seguintes
12 membros da comissão: Diogo Araújo Sampaio, Rita de Cássia de Faria Pereira e Tatiana Adriano
13 de Oliveira Reitz. Além dos membros da comissão, participaram da reunião como **convidados**:
14 Nicolle Sales da Costa, Brivaldo André Marinho da Silva, Marcelino G. de Brito e Allison
15 Magno R. e Silva. **A reunião tinha a seguinte pauta:** Discussão da minuta de plano de
16 redimensionamento das UASGs da UFPB e informações das mesmas, inclusive justificativas
17 para sua manutenção. **Item primeiro:** O presidente da comissão, o pró-reitor Paulo, iniciou a
18 sessão fazendo um pequeno histórico sobre o processo que objetiva a redução da quantidade de
19 UASGs para o cumprimento da Portaria n.º 13.623/2019, da Secretaria de Gestão do Ministério
20 da Economia. Resgatou as seguintes ações na UFPB: **a)** a reunião inicial com o reitor visando a
21 efetivar as ações para cumprimento dos prazos estabelecidos na citada portaria; **b)** a criação desta
22 comissão para o redimensionamento das UASGs, que na verdade é uma reedição de comissão
23 que foi constituída no reitorado anterior que não prosseguiu com as ações necessárias; **c)** a
24 reunião com os representantes das UASGs para apresentar os dispositivos da portaria e solicitar
25 informações das mesmas visando à elaboração do Plano de Centralização de Contratações
26 Públicas da UFPB que prevê a redução da quantidade de UASGs. **Item segundo:** Em seguida
27 passou a palavra à Professora Renata Camara, Coordenadora de Planejamento, que apresentou as
28 considerações sobre as informações que haviam sido solicitadas aos representantes das UASGs
29 em reunião presencial no dia 6 de janeiro de 2021. Tais informações eram referentes a servidores
30 cadastrados no Siafi, estrutura atual de pessoal para os setores de compras, licitação e
31 contabilidade, contratações atuais e demandas contidas no Plano Anual de Contratação (PAC)
32 para o ano de 2021 informada no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações
33 (PGC) e estimativa para 2022, além de justificativa (exposição de motivos) para a manutenção
34 de sua respectiva UASG. A coordenadora lembrou que nem todas as UASGs enviaram as

35 informações, sendo as informações recebidas salvas em uma pasta compartilhada através do
36 drive do e-mail da Secretaria Executiva da Proplan com todos os membros desta comissão. **Item**
37 **terceiro:** A partir destas informações foi elaborada pela coordenadora de planejamento uma
38 minuta inicial de Plano de Centralização de Contratações Públicas com o redimensionamento,
39 considerando o prazo para redução do número de UASGs de dez (número atual) para três,
40 conforme os prazos estabelecidos na Portaria n.º 13.623/2019. Também foi tomada em conta,
41 além das informações enviadas, as informações sobre as execuções das UASGs constantes do
42 Relatório de Gestão 2019 da UFPB. Na minuta apresentada, elaborada pela coordenadora, nesta
43 primeira etapa (cujo prazo para redução das UASGs em 50% é 31 de março de 2021) sugere-se
44 no plano que sejam mantidas as duas maiores UASGs em volume de execução, 153065 e
45 153066, que incorporariam as demandas das demais. A coordenadora solicitou então a
46 contribuições dos membros da comissão para que encaminhassem sugestões e opiniões para que
47 a comissão possa decidir conjuntamente sobre a minuta de plano de centralização que será
48 encaminhado ao Ministério da Economia. **Item quarto:** Dando prosseguimento, passou-se a
49 palavra para a servidora Natúcia, pró-reitora de administração adjunta, que apresentou de forma
50 resumida como a Pró-reitoria de Administração (PRA) está configurada em termos de
51 organograma, estrutura de pessoal e execução dos recursos financeiros como principal UASG da
52 UFPB, com vistas a informar aos presentes o aumento de demanda que a mesma terá ao abarcar
53 naturalmente a execução de outras UASGs, sobretudo na questão de pessoal para o trabalho e
54 incentivos para a reestruturação quando da criação da Central de Compras. Além disso, ela
55 apresentou duas propostas em nome da PRA para a redução das UASGs. **Item quinto:** A
56 *primeira sugestão* da PRA contempla a extinção de seis UASGs (CCAE, CCEN, HULW, PRPG,
57 IPEFARM, BC) até março de 2021, com a manutenção de suas UGs para execução dos
58 empenhos realizados e realização de inventário dos bens permanentes para transferência para a
59 UG da PRA até fevereiro de 2022. Concluídas essas pendências, estas UGs seriam extintas até
60 março de 2022. Em um segundo momento, haveria a extinção de uma das duas UASGs do
61 interior (CCHSA ou CCA) até março de 2022, com a remanescente dedicada exclusivamente
62 para licitações de objetos específicos e de utilização por essas Unidades. A UG da UASG
63 desativada se manteria para controle patrimonial e execução das demandas. Portanto, nesta
64 proposta seriam mantidas três UASGs na UFPB, das quais licitariam objetos de natureza
65 diferentes e de forma compartilhada: 153065 (PRA) para bens e serviços comuns de interesse de
66 todas as UGRs vinculadas; 153066 (SOF) para serviços com dedicação exclusiva de mão de
67 obra, manutenção predial, obras e serviços de engenharia para toda a instituição; e 153074
68 (CCHSA) para bens e serviços comuns específicos e de interesse apenas do CCHSA e do CCA.
69 **Item sexto:** A *segunda sugestão* da PRA contempla a extinção de seis UASGs (CCAE, CCEN,
70 HULW, PRPG, IPEFARM, BC) até março de 2021, com a manutenção de suas UGs para
71 execução dos empenhos realizados e realização de inventário dos bens permanentes para
72 transferência para a UG da PRA até fevereiro de 2022. Concluídas essas pendências, estas UGs
73 seriam extintas até março de 2022. Em um segundo momento, haveria a extinção das duas
74 UASGs do interior (CCHSA ou CCA) até março de 2022 com a manutenção de seus setores de
75 licitações para objetos específicos e de utilização por essas Unidades pela UASG 153065.
76 Também se manteriam as UGs para controle patrimonial e execução das demandas. Portanto,
77 nesta segunda proposta da PRA, permaneceriam duas UASGs na UFPB, as quais licitariam
78 objetos de natureza diferentes e de forma compartilhada: 153065 (PRA) para bens e serviços
79 comuns de interesse de todas as UGRs vinculadas, com as Unidades do interior com setores de

licitação para objetos específicos e de interesse apenas do CCHSA e do CCA; e 153066 (SOF) para serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, manutenção predial, obras e serviços de engenharia para toda a instituição, dentre outros, de competência das superintendências. **Item quinto:** Encerradas as apresentações e discussões, estas foram as deliberações e encaminhamentos da sessão: **1)** Neste primeiro momento, a comissão se concentrará na redução do quantitativo de UASGs para atender aos prazos na portaria; **2)** Alguns representantes desta comissão levarão as três propostas aqui colocadas para o reitor em reunião no dia 1º de fevereiro de 2021, segunda-feira, às 14:00 a fim de prosseguir com a elaboração do Plano de Centralização de Contratações Públicas; **3)** Haverá outra reunião da comissão, após a resposta do reitor, para a finalização da minuta do Plano de Centralização de Contratações Públicas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada. Eu, Victor Hugo Sousa de Oliveira, Secretário da Proplan, secretariei esta reunião e redigi esta ata que foi colocada à apreciação dos presentes via e-mails constantes na relação de presentes e anexa, e assinada eletronicamente por mim, pelo presidente e membros da comissão. João Pessoa, 28 de janeiro de 2021.

94

Victor Hugo Sousa de Oliveira (Secretário da Proplan)	Paulo de Tarso Costa Henriques (Presidente da comissão)	Edilean Kleber da Silva Bejarano Aragón (Membro - PRA)
Natúcia Santos da Silva (Membro - PRA)	Hallilson Cosmo de Melo (Membro - PRA)	Rubens Alberto Falcão Ferreira (Membro - PRA)
Ana Patrícia Guedes de Souza (Membro - PRA)	José Roberto Pereira Herculano (Membro - PRA)	Carlos Octaviano de Medeiros Mangueira (Membro - PJ)
Renata Paes de Barros Câmara (Membro - Proplan)	Fernando Antônio Bezerra da Costa Júnior (Membro - Proplan)	Frederico Monteiro Neves e Neves (Membro - Proplan)
Idácio Rodrigues Barreto Pessoa (Membro - SOF)	Rita de Cássia de Faria Pereira (Membro - Progep)	Tatiana Adriano de Oliveira Reitz (Membro - Progep)

95



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO**

RELAÇÃO DE PRESENTES NA REUNIÃO

Data e hora: 28 de janeiro de 2021	Local: Sala de reuniões da SODS
Participantes: Membros da comissão das UASGs (Portaria n.º 034/GR/R/UFPB, de 5 de janeiro de 2021).	
Pauta: Reunião de trabalho para discussão da minuta de plano de redimensionamento das UASGs da UFPB e informações das mesmas, inclusive justificativas para sua manutenção.	

Nome completo:	Matrícula Siape:	E-mail:	Assinatura:
1. Ana Patrícia Guedes de Souza	14758799	patysouzaip@gmail.com	Ana Patrícia Guedes de Souza
2. Carlos Octaviano de Medeiros Manguiera	1219591	carlos.octaviano@agu.gov.br	Carlos Octaviano de Medeiros Manguiera
3. Diogo Araújo Sampaio	1759020	diogosampaio@proplan.ufpb.br	AUSÊNCIA JUSTIFICADA
4. Edilean Kleber da Silva Bejarano Aragón	1522969	edilean.aragon@academico.ufpb.br	Edilean Kleber da Silva Bejarano Aragón
5. Fernando Antônio Bezerra da Costa Júnior	1681203	fernando.antonio@pra.ufpb.br	Fernando Antônio Bezerra da Costa Júnior
6. Frederico Monteiro Neves	1157558	frederico@proplan.ufpb.br	Frederico Monteiro Neves
7. Hallilson Cosmo de Melo	2095766	hallilson@pra.ufpb.br	Hallilson Cosmo de Melo
8. Idácio Rodrigues Barreto Pessoa	23291571	idacio@sof.ufpb.br	Idácio Rodrigues Barreto Pessoa
9. José Roberto Pereira Herculano	333420	jose.herculano@pra.ufpb.br	José Roberto Pereira Herculano
10. Lucian Hendyo Max Pereira	1212562	lucian.hmp@gmail.com	Lucian Hendyo Max Pereira
11. Natúcia Santos da Silva	1221466	natucia@pra.ufpb.br	Natúcia Santos da Silva
12. Paulo de Tarso Costa Henriques (Presidente)	273722	paulodetarso@proplan.ufpb.br	Paulo de Tarso Costa Henriques (Presidente)
13. Renata Paes de Barros Câmara	13539678	renatacamara@proplan.ufpb.br	Renata Paes de Barros Câmara
14. Rita de Cássia de Faria Pereira	1514367	rita@progep.ufpb.br	AUSÊNCIA JUSTIFICADA

